



EmiDeveloppers



SmartProject
Plan d'itération
Version <1.0>

SmartProject	Version: <1.0>
Plan d'Itération 0	Date: <02/05/2016>

Historique des révisions

Date	Version	Description	Auteur
<02/05/2016>	<1.0>	<Planification d'itération de phase de lancement>	<TOREIS>

SmartProject	Version: <1.0>
Plan d'Itération 0	Date: <02/05/2016>

Table des matières

Erreur ! Signet non défini.

1. Introduction	
1.1 Objectif	4
1.2 Portée	4
1.3 Références	4
1.4 Contenu du document	4
2. Plan	4
3. Ressources	6
4. Cas d'utilisation	7
5. Critères d'évaluation	7

SmartProject	Version: <1.0>
Plan d'Itération 0	Date: <02/05/2016>

Plan d'Itération

1. Introduction :

1.1 Objectif

Ce document présente le plan détaillé pour la deuxième itération du projet PEACH. Cette itération fait partie de la phase de lancement. Elle est appelée itération 0.

1.2 Portée

Ce document, destiné aux membres de l'équipe et aux superviseurs de projet, a une influence sur : ➤

Le chef de projet, afin de planifier l'itération selon des tâches et activités à accomplir, afin de déterminer également les ressources requises et évaluer la durée des activités.

- Les membres de l'équipe projet, pour comprendre le travail qu'ils ont à accomplir, quand le faire, et de quelles activités ils dépendent.

1.3 Références

Documents relatifs au projet :

- Vision 1.0
- Liste des risques 1.0
- Gestion des risques 1.1
- Plan de Développement Logiciel 1.0

1.4 Contenu du document

2. Plan

Cette itération englobe la phase de lancement. Elle a duré 2 semaines effectives, du 2 Mai au 08 Mai 2016. L'itération 0 permettra de spécifier les principaux cas d'utilisation et de définir les plans de projet. Cette itération est la seule de la phase de lancement.

2.1 Disciplines de l'itération

	Date de début	Date de fin
Expression des exigences (EE)	2 mai	3 Mai
Gestion de projet (GP)	5 mai	6 Mai
Gestion de processus (GS)	2 mai	8 Mai

SmartProject	Version: <1.0>
Plan d'itération 0	Date: <02/05/2016>

2.2 Planning

La granularité pour la planification est le groupe d'activités défini dans le processus.

Groupe d'activités	Charges	Début	Fin	Participants
EE : Analyse préliminaire	4h.	2 mai	3 mai	EmiDeveloppers
EE : Document de vision	4h	2 mai	2 mai	EmiDeveloppers
EE : Spécification des cas d'utilisation	2h	2 mai	3 mai	EmiDeveloppers
EE : Spécifications supplémentaires	4h	3 mai	3 mai	NAFAA
EE : Listes des risques	5h	3 mai	3 mai	LAOUAD
EE : Glossaire	1h.	6 mai	6 mai	LAOUAD
GS : Plan de l'itération 0	3h.	2 mai	2 mai	TOREIS
GS : Evaluation de l'itération 0	2h	8 mai	8 mai	TOREIS
GP : Plan de développement	4h	5 mai	5 mai	JABRI LAOUAD

* Nous produirons pour cette itération une maquette en version papier, présentant les écrans les plus importants de l'application. D'autre part, une première version du prototype du logiciel sera réalisée.

2.3 Produits de l'itération

Produit	Responsable
Plan d'itération 0	TOREIS
Modèle des cas d'utilisation	EmiDeveloppers
Site web d'hébergement	JABRI NAFAA

SmartProject	Version: <1.0>
Plan d'itération 0	Date: <02/05/2016>

Listes des risques	LAOUAD
Document d'architecture	TOREIS
Plan de cycle de vie	
Spécifications supplémentaires	NAFAA
Glossaire	LAOUAD
Evaluation de l'itération 0	TOREIS

3. Ressources

3.1 Ressources humaines

Rôle	Membres
Chef de projet	Phase de lancement : TOREIS
Analyste	NAFAA
Architecte	JABRI
Concepteur	LAOUAD
Ingénieur processus	TOREIS

3.2 Ressources d'équipement

Le matériel suivant est nécessaire :

- Nos 4 PC (équipés des outils : environnement de développement pour J2EE) ➤ Logiciel MEGA pour le modélisation UML
- Espace d'hébergement pour le site du projet
- Connexion internet pour la recherche de documentation et la communication entre membres.

SmartProject	Version: <1.0>
Plan d'Itération 0	Date: <02/05/2016>

4. Cas d'utilisation

Au cours de cette itération la majorité des cas d'utilisation doivent être identifiés. Les scénarios de succès et les alternatives des principaux cas devront être réalisés. La spécification et la réalisation des cas d'utilisation débiteront dans la phase suivante.

5. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation de l'itération 1 sont les suivants :

- Tous les documents sont rédigés.
- La définition des besoins permet d'entrer en phase d'élaboration.
- La fin de l'itération marque la fin de la phase de lancement.
- Les risques majeurs ont été identifiés et une stratégie de réduction existe
- Pour la plupart d'entre eux.
- Le lancement du projet a été approuvé.
- Les cas d'utilisation importants pour l'architecture doivent être spécifiés